

UBND TỈNH THANH HÓA
SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

Số: /STTTT-CNTT

V/v triển khai Chương trình đào tạo trực tuyến
về an toàn thông tin cơ bản cho cơ quan nhà nước.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thanh Hóa, ngày tháng 10 năm 2024

Kính gửi:

- Công an tỉnh;
- Viện kiểm sát tỉnh;
- Các sở, ban, ngành cấp tỉnh;
- Cục Thuế tỉnh;
- Cục Thống kê tỉnh;
- Trường Chính trị tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Ngân hàng nhà nước, chi nhánh Thanh Hóa;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các cơ quan báo chí, truyền thông: Đài PTTH tỉnh, Báo Thanh Hóa, Tạp chí Văn nghệ Xứ Thanh.

Thực hiện Công văn số 1911/CATTT-QHPT ngày 28/9/2024 của Cục An toàn thông tin - Bộ Thông tin và Truyền thông về việc triển khai Chương trình đào tạo trực tuyến về an toàn thông tin cơ bản cho cơ quan nhà nước đến **100% Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và trong các tổ chức, doanh nghiệp nhà nước** nhằm trang bị kiến thức, kỹ năng an toàn thông tin cơ bản cho người dùng cuối, giúp mỗi cá nhân có được nhận thức và khả năng nhận diện, phòng tránh nguy cơ mất an toàn thông tin mạng, lừa đảo trực tuyến để có thể triển khai hoạt động chuyên đổi số và tham gia môi trường mạng an toàn, lành mạnh, hiệu quả. Chương trình đào tạo cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG ĐÀO TẠO

1. Tên Chương trình: Chương trình đào tạo trực tuyến về an toàn thông tin cơ bản cho cơ quan nhà nước.

2. Đối tượng: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan nhà nước và trong các tổ chức, doanh nghiệp.

3. Hình thức đào tạo: Triển khai trực tuyến miễn phí thông qua Nền tảng học trực tuyến mở đại trà (MOOC) MobiEdu.

- Địa chỉ tham gia học: <https://chuyendoiso.mobiedu.vn/>
- Tên đăng nhập: là email cá nhân học viên đã đăng ký.
- Mật khẩu: Cds@2023#

Cán bộ, học viên phải hoàn thành khóa học và thực hiện bài kiểm tra cuối

khóa trên Nền tảng MobiEdu MOOCS tại: <https://chuyendoiso.mobiedu.vn/>.

4. Thời lượng và nội dung đào tạo:

- Thời lượng: Khoảng 70 phút, chia thành nhiều chương/bài học, học viên có thể chủ động thời gian bất cứ lúc nào và không bắt buộc học liên tục.

- Nội dung đào tạo: Bao gồm các kiến thức kỹ năng an toàn thông tin cơ bản cho người dùng cuối giúp mỗi cá nhân có được nhận thức và khả năng nhận diện, phòng tránh nguy cơ mất an toàn thông tin mạng, lừa đảo trực tuyến để có thể triển khai hoạt động chuyển đổi số và tham gia môi trường mạng an toàn, lành mạnh, hiệu quả.

5. Thời gian triển khai:

Trong tháng 10, 11 năm 2024 (khóa học bắt đầu mở từ 30/9/2024 đến hết 30/11/2024).

II. CÁCH THỨC TRIỂN KHAI

1. Tạo tài khoản MobiEdu

Các cơ quan, đơn vị khẩn trương rà soát lại danh sách Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị trực thuộc, các tổ chức, doanh nghiệp nhà nước **chưa đăng ký** chương trình bồi dưỡng, tập huấn về chuyển đổi số năm 2024 (theo Công văn số 1549/STTTT-CNTT ngày 30/6/2024 của Sở Thông tin và Truyền thông), danh sách đăng ký và gửi về Sở Thông tin và Truyền thông **trước ngày 07/10/2024** để tổng hợp, báo cáo Cục An toàn thông tin hỗ trợ cấp tài khoản (*theo mẫu Phụ lục, có file excel kèm theo*). Đầu mối tại các cơ quan, đơn vị tổng hợp danh sách theo **File excel**, gửi về tài khoản thư điện tử: phuctl.stttt@thanhhoa.gov.vn. Sở Thông tin và Truyền thông sẽ thông báo bằng văn bản cho các đơn vị học tập ngay khi tài khoản được Cục An toàn thông tin khởi tạo thành công.

Với các cá nhân (là Thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đổi số, nhân sự chuyển đổi số UBND tỉnh; Nhân sự chuyển đổi số các đơn vị quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực của các Sở, ngành, UBND cấp huyện thuộc UBND tỉnh; Nhân sự chuyển đổi số của UBND cấp xã; Lãnh đạo và nhân sự chuyển đổi số tại các cơ quan báo chí, truyền thông) đã có tài khoản theo chương trình bồi dưỡng, tập huấn về chuyển đổi số năm 2024, Cục An toàn thông tin sẽ chủ động bổ sung thêm “Chương trình đào tạo trực tuyến về an toàn thông tin cơ bản cho cơ quan nhà nước”; các học viên chú ý, hoàn thiện chương trình.

2. Hỗ trợ học viên

- **Tài liệu tham khảo:**

- + Tài liệu Hướng dẫn người dùng: <https://chuyendoiso.mobiedu.vn/user-manual>
- + Trang hỏi đáp (FAQ): <https://supportmoocs.mobiedu.vn/blog>
- **Mọi thắc mắc trong quá trình học tập, các học viên liên hệ:**
- + Tổng đài hỗ trợ học viên: 18001090.
- + Thư điện tử: chuyendoiso@mobiedu.vn.
- + Các nhóm Zalo của các đơn vị lập để triển khai.
- + Đầu mối tại các cơ quan, đơn vị (do các cơ quan, đơn vị tự phân công).

Khi có khó khăn vướng mắc trong quá trình tổ chức lớp học, đề nghị đầu mối tại các cơ quan, đơn vị liên hệ:

(1) Đầu mối của Cục An toàn thông tin: Ông Nguyễn Văn Trường, Phòng Quy hoạch và Phát triển, Cục An toàn thông tin, số điện thoại: 0349729092, thư điện tử: nv_truong@mic.gov.vn

(1) Hỗ trợ các đơn vị cấp xã: Ông Trịnh Văn Kiệm, Trung tâm CNTT&TT, số điện thoại: 0915.110.366, thư điện tử: kiemtv.ttcntt@thanhhoa.gov.vn

(2) Hỗ trợ các đơn vị cấp tỉnh, cấp huyện và các vấn đề phát sinh khác: Ông Trần Lê Phúc, Phòng QL CNTT, số điện thoại: 0912.933.361, thư điện tử: phuctl.stttt@thanhhoa.gov.vn.

Đây là Chương trình đào tạo đặc biệt quan trọng nhằm nâng cao kiến thức và kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin cho mỗi cán bộ, công chức, viên chức. **Kết quả sẽ được sử dụng tham khảo để đánh giá mức độ CDS/ATTT của các địa phương nói chung và tỉnh Thanh Hóa nói riêng;** đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp triển khai nghiêm túc để khóa học được triển khai chất lượng, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (để b/c);
- Trung tâm CNTT&TT (để p/h);
- Lưu: VT, CNTT_{phuctl}.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Tước

Phụ lục: Danh sách đăng ký chương trình đào tạo trực tuyến về an toàn thông tin cơ bản cho cơ quan nhà nước

STT	Họ và tên	Email	Số điện thoại	Ngày sinh	Giới tính	Tên đơn vị cấp 1	Tên đơn vị cấp 2	Tên đơn vị cấp 3	Chức vụ	Nhóm chức vụ	Nhóm thành viên
	<i>Viết đầy đủ họ, tên đệm, tên bằng tiếng Việt có dấu, viết hoa các chữ cái đầu</i>	<i>Là email cá nhân hoặc email công việc, có đầy đủ định dạng</i>	<i>Là số thuê bao di động, có định dạng text, có số 0 ở đầu</i>	<i>dd/mm/yyyy</i>	<i>Nam/Nữ</i>	<i>Bộ, cơ quan ngang bộ, cơ ban thuộc chính phủ UBND tỉnh/TP TW</i>	<i>Đơn vị thuộc bộ - cục vụ viện trung tâm tổng cục, Sở ban ngành Quận/huyện</i>	<i>Phòng, trung tâm thuộc đơn vị thuộc bộ; phòng chuyên môn thuộc sở ban ngành/quận/huyện. Xã Ghi rõ Xã ABC hoặc Phòng ABC</i>	<i>Viết đầy đủ chức vụ, viết hoa chữ cái đầu (Giám đốc, Phó Giám đốc, Phó Chánh văn phòng)</i>	<i>Thuộc nhóm chức vụ như hướng dẫn: Lãnh đạo đơn vị (cấp 1, 2,3), Chuyên viên</i>	<i>(Nhập đúng tên nhóm đã tạo trên hệ thống)</i>
1	Nguyễn Văn A	anv.stttt@thanhhoa.gov.vn	0904567888	23/11/1985	Nam	Tỉnh Thanh Hóa	Sở Thông tin và Truyền thông	Phòng QL CNTT	Chuyên viên	(để trống)	(để trống)
2											

(Bắt buộc cung cấp đầy đủ các thông tin như ví dụ trên trên đối với một tài khoản học viên)